

CAIET DE SARCINI

A. Denumirea activității specifice:

Plan de Amenajare a Teritoriului Județean Vâlcea în Sistem Informațional Geografic –
Partea 1– Analiza situației existente și identificarea elementelor care condiționează dezvoltarea

B. Tipul activității specifice: Documentație de amenajare a teritoriului

Planul de amenajare a teritoriului județean – PATJ, este o documentație de amenajare a teritoriului și constituie cadrul de referință pentru celelalte categorii de documentații de amenajare a teritoriului zonale-regionale, interjudețene, interorășănești, intercomunale precum și pentru planurile urbanistice generale aprobate de localitățile județului.

În conformitate cu prevederile art.42 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, Planul de amenajare a teritoriului județean are caracter director și reprezintă expresia spațială a programului de dezvoltare socioeconomică a județului. Planul de amenajare a teritoriului județean se corelează cu Planul de amenajare a teritoriului național, cu Planul de amenajare a teritoriului zonal, cu programele guvernamentale sectoriale, precum și cu alte programe de dezvoltare. Prevederile Planului de amenajare a teritoriului județean devin obligatorii pentru celelalte planuri de amenajare a teritoriului și de urbanism care le detaliază. Fiecare județ trebuie să dețină Planul de amenajare a teritoriului județean și să îl reactualizeze periodic, la 5-10 ani, în funcție de politicile și de programele de dezvoltare ale județului.

Întrucât **Planul de amenajare a teritoriului județean Vâlcea, a fost aprobat în anul 2010, este necesară actualizarea lui** și introducerea tuturor informațiilor cuprinse în Planurile de amenajare aprobate la nivel național, a acțiunilor cuprinse în Strategia integrată de dezvoltare durabilă a județului Vâlcea pentru perioada 2015-2022, precum și integrarea programelor și acțiunilor de dezvoltare cuprinse în planurile urbanistice generale ale localităților județului.

Documentația se va elabora în conformitate cu Metodologia de elaborare și cadrul - conținut al documentațiilor de amenajare a teritoriului, întocmită de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului în octombrie 2004, cu respectarea prevederilor principalelor acte normative în vigoare și cu incidență în domeniul amenajării teritoriului.

De asemenea, se va urmări realizarea unui management echilibrat al teritoriului județului, conservarea patrimoniului natural arhitectural-urbanistic din cadrul localităților urbane și rurale, în vederea îmbunătățirii condițiilor de viață, a utilizării responsabile a resurselor de bază și a îndeplinirii cerințelor de calitate privind funcționalitatea, siguranța, confortul și condițiile specifice diverselor lucrări de construcții, urbanism și amenajarea teritoriului, în acord cu cerințele dezvoltării durabile.

C. Conținutul documentației:

Identificarea elementelor care condiționează dezvoltarea se efectuează pe elementele cantitative și calitative ale caracteristicilor economico-sociale și de mediu, grupate pe domenii țintă, cu evidențierea problemelor și disfuncționalităților.

Partea introductivă a documentației va avea următorul conținut:

- tema-program, programul elaborării lucrării, perioada vizată, relațiile cu alte planuri de amenajare a teritoriului și de urbanism precum și strategii de dezvoltare economico-socială;

- date generale; scopul și necesitatea elaborării documentației; baza documentară și bibliografia; studiile de fundamentare elaborate; studii de fundamentare necesare; metodologia de lucru;
- agenda propusă privind procedura evaluării de mediu a documentației, agenda propusă privind consultarea populației.

Evidențierea problemelor și disfuncționalităților pe baza analizelor cantitative și calitative ale caracteristicilor spațiale și economico-sociale, grupate pe domenii și componentele lor se vor trata astfel:

1. CONTEXTUL SUPRATERITORIAL (INTERJUDEȚEAN, REGIONAL) ȘI NAȚIONAL

- Coridoare de transport, orașe-poartă;
- Poli de dezvoltare externi/interni cu efect extrajudețean;
- Zone de cooperare interjudețeană/transfrontalieră;
- Regiunea de dezvoltare în care este cuprins județul și județele vecine;
- Zone metropolitane, periurbane.

2. TERITORIUL

- Localizare geografică, cadrul administrativ teritorial;
- Cadrul natural / probleme ale mediului natural.

2.3. Patrimoniul natural și construit:

- patrimoniul natural (zone declarate protejate, zone necesare a fi protejate, inclusiv peisaje);
- patrimoniul construit (monumente istorice conform Legii nr. 422/2001, cu modificările și completările ulterioare, peisaje culturale, zone și obiective de protejat).

2.4 Rețeaua de localități: structura, categorii de mărime după numărul de locuitori; ierarhizarea și funcțiunile localităților; satisfacerea indicatorilor minimali de definire conform PATN – Secțiunea a IV-a-Rețele de localități, pe categorii de localități, infrastructura socio-culturală, locuirea, accesibilitatea.

2.5. Infrastructurile tehnice majore:

- gospodărirea apelor: principale amenajări pentru asigurarea necesarului de apă, amenajări hidrotehnice pentru combaterea inundațiilor;
- amenajări pentru agricultură (îmbunătățiri funciare): irigații, desecări, combaterea eroziunii solurilor, a alunecărilor de teren;
- infrastructura de transport pe moduri: rutier, feroviar, navigabil, aerian, transport combinat (inclusiv puncte de trecere a frontierei, trasee pentru bicicliști);
- producția și transportul energiei electrice și termice, de țitei și produse petroliere, gaze naturale; surse de energie neconvențională;
- rețele de telecomunicații: sisteme de telefonie, cabluri de fibră optică;
- amenajări pentru gestionarea deșeurilor menajere și industriale.

2.6. Zonificarea teritoriului:

- utilizarea terenurilor; bilanț teritorial;
- evidențierea profilului dominant al zonelor: agricol, silvic, turistic, mixt etc.;
- zone cu grad de utilizare redusă: agricultură, silvicultură,
- zone cu folosire intensivă: terenuri pentru locuire, industrie/depozite, parcuri de activități);
- zone în care se manifestă presiune asupra spațiului rural;
- zone puternic ruralizate;
- zone monoindustriale;
- zone declarate ca defavorizate.

3. POPULAȚIA ȘI FORȚA DE MUNCĂ

3.1. Evoluția populației și potențialul demografic:

- volumul populației și structura acesteia pe sexe, medii, grupe de vârstă, naționalități, religii;
- evoluția populației;
- mișcarea naturală și mișcarea migratorie.

3.2. Resursele umane:

- starea de sănătate;
- nivelul de instruire;
- structura și dinamica resurselor de muncă;
- ocuparea resurselor de muncă, inclusiv pe activități;
- nivelul de trai, gradul de sărăcie.

4. ACTIVITĂȚILE (conform clasificării CAEN)

4.1. Agricultură, silvicultură, piscicultură:

- structura terenurilor agricole, dinamica producției vegetale și animale, potențial pedologic;
- proprietatea funciară;
- mărimea medie a exploatațiilor agricole;
- volumul de masă lemnoasă exploatabilă și produsele auxiliare;
- valorificarea producției silvice, valorificarea pădurii pentru turism și recreere;
- exploatații și amenajări piscicole, valorificarea producției piscicole;
- dotarea tehnică și material;
- agenți economici, inclusiv IMM-uri.

4.2. Industria, producția și distribuția energiei, construcții

- resurse locale valorificate de industrie;
- structura industriei, performanțe, dinamică, domenii de excelență, export;
- repartiția în cadrul rețelei de localități, centre industriale, parcuri industriale, zone libere;
- agenți economici, inclusiv IMM-uri;
- dinamica activității de construcții;
- suprastructuri industriale – rețele de producție.

4.3. Turismul

- potențial, structură, dinamică, domenii de excelență;
- organizarea activităților;
- infrastructură specifică, circulația turistică.

4.4. Servicii economice și sociale: comerț, transporturi și telecomunicații, cercetare-dezvoltare, informatică, servicii pentru dezvoltarea afacerilor, finanțe-bănci, asigurări și tranzacții imobiliare, burse de valori, burse de mărfuri, învățământ, sănătate, administrație publică, servicii pentru protecția socială, cultură:

- structură, potențial, dinamică, domenii de excelență;
- agenți economici, inclusiv IMM-uri;
- dotare tehnică și materială.

D. Modul de prezentare a documentației: va fi constituit din **piese scrise și piese desenate**.

Piese scrise se vor prezenta sub forma unor memorii, care pot fi grupate în volume separate. Memoriile se vor întocmi pe capitole, subcapitole și alineate, dispuse într-o succesiune logică, cu o tratare explicită și sugestivă. În cuprinsul memoriilor pot fi folosite cartograme, grafice și scheme, care ilustrează evoluțiile și tendințele fenomenelor analizate și distribuția teritorială a acestora; Studii de fundamentare.

Piese desenate sunt planșe - hărți și planuri - întocmite la scările 1:200.000 sau 1: 100.000, scheme, cartograme, grafice.

E. Conținutul pieselor desenate

Planșele se întocmesc în conformitate cu domeniile și componentele acestora mai sus menționate. Pentru fiecare domeniu sau componentă a acestuia se elaborează, prevederi de dezvoltare/ organizare.

Documentația va cuprinde în mod obligatoriu următoarele planșe:

Planșa nr. 1.1. Mediul – probleme și disfuncționalități, va cuprinde:

Cadrul natural/mediul

- zone/localități expuse sau afectate de riscuri naturale: inundații, alunecări de teren, cutremure;
- zone/localități cu probleme privind resursele de apă: zone deficitare, zone vulnerabile, zone cu resurse nepotabile, resurse de apă poluate;
- zone/localități expuse la riscuri tehnologice;
- zone/localități afectate de alte presiuni antropice: de urbanizare excesivă și/sau necontrolată, zone extractive de suprafață etc.;
- zone/factori naturali care necesită măsuri de protecție: zone de mare biodiversitate, zone umede, factori balneari, turistici, peisaje naturale etc;
- zone/localități afectate de poluare;
- depozite necontrolate de deșeuri.

Patrimoniul natural și construit:

- patrimoniul natural declarat, neprotejat sau insuficient protejat;
- patrimoniul construit declarat, neprotejat, afectat de degradare.

Planșa nr. 1.2 – Mediul – dezvoltare, va cuprinde:

Cadrul natural/mediul

- măsuri de protejarea factorilor de mediu;
- reducerea/eliminarea presiunilor antropice;
- combaterea poluării;
- resurse balneo-turistice ce trebuie protejate;
- valorificarea durabilă a unor resurse de substanțe utile;
- prevenirea/atenuarea efectelor riscurilor naturale și tehnologice.

Patrimoniul natural și construit

- protejarea patrimoniului natural de interes național declarat;
- protejarea patrimoniului natural, de interes local;
- protejarea patrimoniului construit de interes național declarat;
- protejarea patrimoniului construit, de interes local.

Planșa nr. 2.1 Rețeaua de localități și populația - probleme și disfuncționalități dezvoltare, va ilustra componenta Rețeaua de localități și Populația și forța de muncă.

Rețeaua de localități:

- deficiențe în structura și repartitia în teritoriu a categoriilor de localități, în satisfacerea indicatorilor minimali de definire conform legii, și asigurarea accesibilității;
- deficiențe în funcționarea rețelei de localități: zone rurale lipsite de dotări și servicii cu rol teritorial, localități cu probleme de dotare și echipare tehnico-edilitară, localități cu probleme de locuire.

Populația și forța de muncă:

- zone/localități cu scăderi importante de populație;
- zone/localități cu probleme privind potențialul demografic: spor natural negativ, îmbătrânire a populației, dezechilibre structurale;
- zone/localități cu resurse de forță de muncă excedentară;
- zone/localități cu probleme privind calitatea resurselor de muncă;
- zone/localități cu grad ridicat de șomaj.

Planșa nr. 2.2 Rețeaua de localități și populația – dezvoltare va ilustra componenta Rețeaua de localități din domeniul teritorial și Populația și forța de muncă:

Rețeaua de localități:

- îmbunătățirea structurii și repartiției localităților;
- îmbunătățirea rolului și funcțiunilor rețelei de localități: centre și arii de polarizare;
- îmbunătățirea infrastructurii (dotărilor) socio-culturale (educație, sănătate, de urgență, asistență socială, justiție, financiar - bancare, sport, recreere etc.) și a serviciilor publice pentru populație (cultură, transport public etc.);
- necesarul de locuințe în principalele centre urbane;
- îmbunătățirea nivelului de echipare edilitară.

Populația și forța de muncă:

- atenuarea fenomenelor demografice negative;
- reducerea segregării sociale;
- necesarul și oferta de locuri de muncă;
- reducerea decalajului de calitate a vieții între mediul urban și mediul rural.

Planșa nr. 3.1 Infrastructurile tehnice ale teritoriului – probleme și disfuncționalități va ilustra componenta Infrastructurile tehnice din domeniul teritorial:

Gospodărirea apelor:

- surse de alimentare cu ape subterane și de suprafață, care necesită măsuri de protecție;
- zone care necesită lucrări hidrotehnice: îndiguire, regularizări de cursuri de apă etc.

Amenajări pentru agricultură:

- probleme în funcționarea amenajărilor hidroameliorative pentru agricultură: irigații, desecări, combaterea eroziunii solurilor etc.;
- terenuri agricole ce necesită amenajări specifice.

Rețele de transport :

- trasee sau sectoare rutiere și feroviare suprasolicitate și/sau în stare necorespunzătoare de viabilitate;

- puncte critice ale rețelei de transport: lipsa arterelor ocolitoare și a podurilor, intersecții la nivel, etc.;
- trasee intens solicitate deficitare în asigurarea transportului în comun între localități;
- aeroporturi, porturi, gări, puncte de control de trecere a frontierei, terminale de transport combinat nemodernizate;
- trasee navigabile afectate de formarea unor praguri.

Rețele de telecomunicații:

- zone/localități neacoperite de rețeaua de telecomunicații;
- localități cu dotare nesatisfăcătoare.

Rețele energetice:

- zone/localități lipsite de componente ale echipării energetice.

Planșa nr. 3.2 Infrastructurile tehnice ale teritoriului – dezvoltare va ilustra componenta Infrastructurile tehnice din domeniul teritorial:

Gospodărirea apelor:

- lucrări pentru asigurarea necesarului de apă pentru toate categoriile de consumatori;
- lucrări de combatere și prevenire a inundațiilor în zonele de risc, prin regularizări de râuri, îndiguiri de maluri, acumulări temporare etc..

Amenajări pentru agricultură:

- completarea necesarului de lucrări hidroameliorative pentru agricultură;
- lucrări de combatere și prevenire a alunecărilor de teren prin amenajarea versanților și refacerea stabilității acestora;
- aplicarea măsurilor pedo-agro-ameliorative de combatere a eroziunii solului.

Rețele de transport:

- dezvoltarea și modernizarea rețelei existente;
- conectarea la rețeaua majoră națională și implicit la rețelele transeuropene;
- lucrări de înființare, dezvoltare și modernizare pentru aeroporturi, porturi, gări, puncte de trecere a frontierei;
- dezvoltarea și modernizarea transportului public.

Rețele de telecomunicații:

- dezvoltarea și modernizarea rețelei existente.

Rețele energetice:

- dezvoltarea și modernizarea rețelei existente.

F. Documentații pentru obținerea avizelor și introducerea observațiilor

După predarea documentației: Partea 1– Analiza situației existente și identificarea elementelor care condiționează dezvoltarea, Consiliul Județean își va exprima punctul de vedere asupra documentelor, prin formularea unor observații și recomandări. După elaborarea ultimei etape, este necesară obținerea de avize și/sau acorduri de la MDRAP precum și alte organisme centrale și teritoriale interesate.

Documentațiile pentru obținerea avizelor și/sau acordurilor se realizează de către proiectant, care le va prezenta și susține în fața organismelor și instituțiilor avizatoare. Planul de amenajare a teritoriului județean împreună cu raportul de mediu elaborat pentru acesta, se va înainta Ministerului Mediului numai după includerea tuturor observațiilor și recomandărilor celorlalte instituții avizatoare.

Redactarea finală a documentației va cuprinde observațiile și recomandările formulate de instituțiile abilitate să emită acorduri și avize. Redactarea finală intră în sarcina proiectantului, obligațiile acestuia încetând odată cu aprobarea documentației.

Documentația va fi supusă informării și consultării populației, conform Ordinului ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2701/2010.

G. Documentația se va elabora în Sistem Informațional Geografic (G.I.S.)

Realizarea planurilor de amenajare a teritoriului cu ajutorul Sistemelor Geografice Informaționale reprezintă la momentul actual soluția tehnică optimă atât pentru evaluarea spațială a județului cât și pentru formularea obiectivelor strategice și orientarea clară spre dezvoltarea teritoriului vizat. Atât planurile de amenajare a teritoriului cât și sistemele GIS au ca scop corelarea planurilor topografice cu bazele de date alfanumerice și realizarea de analize care să exprime clar situația actuală a teritoriului (situația existentă) și de asemenea să coreleze direcțiile de acțiune și măsurile propuse în cadrul strategiei de dezvoltare a județului (situația propusă), ținând seama de țintele vizate pe termen lung, GIS-ul având un rol de prioritizare a obiectivelor propuse și de asemenea, prin instrumentul matematic, de localizare precisă a obiectivelor de investiții propuse. Pentru elaborarea studiului se va folosi "baza de date spațiale în sistem ARCGIS", realizată de A.N.C.P.I. pentru MDRAP.

Documentația se va elabora în 2 exemplare, pe suport de hârtie în format electronic (pdf, dwg și gis).

H. Durata maximă de elaborare

Planul de Amenajare a Teritoriului Județean Vâlcea în Sistem Informațional Geografic –
Partea 1– Analiza situației existente și identificarea elementelor care condiționează dezvoltarea se va realiza în maxim 6 luni.

I. Elaboratorul documentației

În conformitate cu prevederile art. 38. din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, documentația de amenajare a teritoriului se va elabora și semna de către specialiști cu drept de semnătură, înscriși în Registrul Urbaniștilor din România.

ARHITECT ȘEF,

Elena Dana Petrescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Adriana Constantinescu	Consilier		01.04.2019

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1.Subsemnatul/a.....,în calitate de.....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la achiziția directă privind....., în temeiul art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Consiliului Județean Valcea;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a Consiliului Județean Valcea;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Valcea;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Valcea.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt: Presedinte Constantin Radulescu, Vicepresedinte Valer Tudor, Vicepresedinte Adrian Busu, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Carmen Manuela Alexandrescu, Director General Bogdan Paul Lastun, Director General Ioan – Sebastian Tamas, Arhitect Șef Elena Dana Petrescu, Șef serviciu, Juridic, Contencios, Coordonare Emilia Carmen Dima, Șef serviciu Buget, Impozite si Taxe Virtej Andreea, Șef Serviciu Contabilitate Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Elaborare și Implementare Proiecte Andreea Popescu, Șef Serviciu Absorbția Finantarilor Nerambursabile, Relații Externe și Afaceri Europene Anamaria Vaduva, Șef Serviciu Unitatea de Management și Implementare a Proiectelor cu Finanțare prin POIM Laurentiu-Mihail Virtej, Șef Serviciu Infrastructură, Drumuri și Poduri, Proiectare Elena Grecu, Șef Serviciu Pregătirea și Urmărirea Realizării Lucrărilor Publice Liviu Constantinescu, Șef Birou Achiziții Publice, Urmărirea Executării Contractelor Ana Savu, Control Financiar Preventiv Constantin Rizea; Consilierii județeni care aproba bugetul județului: Andreianu Mihaela, Belciu Ion, Bobocșa Gheorghe, Buse Dumitru Gery, Ciocan Vetuta, Comșa Ioan, Dima Adrian – Cosmin, Dumitru Marian, Filip Teodosie, Folea Gheorghe, Iordache Danuț, Jinaru Adam, Mutuligă Florin-Nicolae, Neamu Ioan, Oproaica Alexandru, Pardut Alexandru

Ștefan, Păsat Gheorghe, Persu Dumitru, Pîrvu Constantin, Popa Claudiu, Popa Laurențiu, Popescu Victor George, Rosu - Calina Roxana – Laura, Simion Aurel, Spiridon Nicu, Stanculesu Victor George, Tomescu Gabriel, Vilcu Samoil, Văduva Cecilia, Zgripcea Danuț.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Valcea cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)