

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
Nr. 5045 / 16 .03.2022



PREȘEDINTE,
Constantin RĂDULESCU



Avizat:
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,



Daniela CALIANU

Anunț de publicitate privind necesitatea achiziției având ca obiect

**Servicii de elaborare a documentației tehnico-economică, faza
studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiție
„Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Județul Vâlcea”**

1. Coduri de clasificare CPV

45310000-3 Lucrări de instalații electrice (Rev.2)

31681500-8 Aparare de reîncărcare (Rev.2)

71321000-4 Servicii de proiectare tehnica a instalațiilor mecanice si electrice
pentru construcții (Rev.2)

2. Sursa de finanțare: bugetul județului Vâlcea

Lista de dotări independente și alte cheltuieli de investiții pe anul 2022 cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local, la Cap. 74 – Protecția mediului, C – Alte cheltuieli de investiții, c – Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente investițiilor, poziția 4, Anexa 3a la Hotărârea Consiliul Județean Vâlcea, nr. 23/07.02.2022.

3. Valoarea estimată a achiziției = 100.840,34 lei, fără TVA. (conform Referatului de necesitate nr.3557/22.02.2022, aprobat de către ordonatorul principal de credite)

4. Justificarea achiziției:

Prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1962/29.10.2021 s-a aprobat *Ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități.*

Prin Program se finanțează stațiile de reîncărcare formate din minimum două puncte de reîncărcare, alimentate de același punct de livrare din rețeaua publică de distribuție, din care un punct de reîncărcare permite încărcarea multistandard în curent continuu la o putere ≥ 50 kW și un punct de reîncărcare permite încărcarea în curent alternativ la o putere ≥ 22 kW a vehiculelor electrice. Stația de reîncărcare va permite încărcarea simultană la puterile declarate.

Prin acest program sunt eligibili ca și beneficiari și unitățile administrativ teritoriale – județele, pentru care se acordă un maximum de finanțare / județ de 4.000.000 lei.

În județul Vâlcea, cu excepția municipiului Râmnicu Vâlcea, orașelor Călimănești și Brezoi, nu există stații de reîncărcare a autovehiculelor electrice, iar cele existente nu acoperă întreg județul, fiind concentrate în municipiul Râmnicu Vâlcea și 2 orașe din nordul județului apropiate de municipiu.

5. Modalitate de achiziție:

Pentru alegerea modalității prin care se vor achiziționa serviciile s-a ținut cont de următoarele prevederi legislative:

- art.2 litera a) din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare prin care este definită notiunea de obiectiv/proiect de investiții,

- art.7 din același act normativ prin care este descrisă noțiunea de studiu de fezabilitate;

- art. 17 alin.(4) lit.a) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin care se precizează:

"fără a afecta celelalte prevederi ale prezentului articol, pentru contractele de achiziție publică de lucrări sau de servicii al căror obiect vizează realizarea obiectivelor de investiții publice noi sau a lucrărilor de intervenție asupra celor existente, autoritatea contractantă alege procedura de atribuire în funcție de următoarele considerente:

a) valoarea estimată a contractului având ca obiect prestare a serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate pentru fiecare obiectiv de investiții în parte.

dacă contractul prevede o clauză privind cedarea drepturilor patrimoniale de autor (...).

În concluzie, având în vedere că valoarea estimată a serviciilor ce urmează a fi achiziționate este de **100.840,34 lei, fără TVA**, potrivit art.7, alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art.17 alin.(3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct serviciile.

Totodată, în conformitate cu art.43 alin.(2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare ” În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului propriu/ANAP sau a SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau lucrărilor care urmează a fi achiziționate.”

În acest sens, în cazul prezentei achiziții publice, propunem publicarea pe site-ul autorității contractante a Anunțului de publicitate în vederea respectării art.2 alin.(2) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Achiziția directă a fost cuprinsă în Anexa la Programul anual al achizițiilor publice, înregistrat sub nr.2053 din 03.02.2022 și aprobată de către ordonatorul principal de credite.

În acest sens, în vederea aducerii la cunoștință operatorilor economici interesați despre intenția autorității contractante de a achiziționa serviciile solicitate, se va completa în SEAP un Anunț publicitar care va cuprinde:

- Descriere contract
- Condiții contract
- Condiții participare
- Criterii adjudecare
- Termenul limită de primire oferte
- Informații suplimentare.

5. Descrierea contractului

Obiectul contractului constă în elaborarea a documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiție „Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Județul Vâlcea”.

Prin Studiul de fezabilitate, Prestatorul va propune soluții tehnice prioritizate după investițiile cu cel mai mare impact pozitiv asupra dezvoltării infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrice.

Documentația tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate, trebuie să respecte cerințele din *Ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități*, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1962/29.10.2021.

Elaborarea documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru realizarea de stații de reîncărcare autovehicule electrice, inclusiv studii conexe, expertize tehnice, după caz, certificate de urbanism, avize și acorduri, trebuie să vizeze montarea stațiilor de reîncărcare în zone propuse pentru amenajarea de stații de reîncărcare, unde există puncte de transformare, în vederea alimentării cu energie electrică a acestora. Montarea unei stații de încărcare a autovehiculelor electrice este formată din 2 puncte de reîncărcare, alimentate din același punct. Punctul de reîncărcare va permite încărcarea multistandard în curent continuu, la o putere de 50kW a vehiculelor electrice și un punct de reîncărcare care permite încărcarea în curent alternativ, la o putere de 22 kW a vehiculelor electrice. Locurile de parcare din dreptul stației, 2 locuri, vor fi marcate și evidențiate corespunzător.

Documentația tehnico-economică se va întocmi în conformitate cu legislația în vigoare (H.G.nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și H.G nr. 363 /2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările aduse de H.G. nr. 717 /2010). De asemenea, documentația va fi elaborată în conformitate cu prevederile Programului de finanțare propus precum și cu cerințele Ghidului aferent acestuia. Prestatorul, pe parcursul întocmirii documentației tehnico-economice, își asumă obligația preluării de propuneri și recomandări venite din partea Autorității Contractante și/sau a altor instituții/organisme abilitate.

De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

6. Condiții contract:

Prestatorul va avea următoarele obligații:

- Elaborarea studiului de fezabilitate se va efectua în **termen de 1 (una) lună** de la ordinul de începere al serviciului transmis de către achizitor .
- Prestatorul are obligația să propună prin Studiu de fezabilitate soluții

tehnice în contextul asigurării unui raport optim cost beneficiu și cu respectarea reglementărilor și a dispozițiilor legale în vigoare.

- Prestatorul are obligația de a susține în fața achizitorului Studiul de fezabilitate. Dacă avizul UAT este favorabil, Prestatorul va preda achizitorului Studiul de fezabilitate în câte 1 exemplar parte scrisă, parte desenată și format electronic. Documentația se va recepționa prin întocmirea unui Proces - verbal de recepție, semnat de ambele părți, conform art. 6 alin (2) din Legea privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante nr. 72/ 2013.

- Dacă avizul UAT este nefavorabil, achizitorul va solicita în scris Prestatorului, preluarea tuturor observațiilor și modificarea corespunzătoare a Studiului de fezabilitate în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data luării la cunoștință a solicitării de clarificări/completări/modificări. Documentația completată/modificată va fi predată ulterior, achizitorului, în baza unui Proces - verbal de predare-primire (1 exemplar parte scrisă, parte desenată și format electronic).

- Prestatorul are obligația să susțină, la solicitarea achizitorului, Studiul de fezabilitate în fața instituțiilor abilitate, să completeze/modifice documentația tehnico-economică, fără costuri suplimentare, ca urmare a solicitărilor primite de către autoritatea contractantă. Prestatorul are obligația să răspundă la solicitările de clarificări în cel mai scurt timp posibil. Studiul de fezabilitate trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale achizitorului.

- Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate achizitorului odată cu plata serviciului.

- Ofertantul câștigător va întocmi și prezenta Garanția de bună execuție a Contractului, reprezentând 5% din valoarea fără TVA. Aceasta se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, de către ambele părți, prin una din modalitățile prevăzute la art.40 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție se va elibera/restitui în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- Plata serviciului ce face obiectul contractului de achiziție publică se va efectua în termen de 30 zile de la recepția documentației tehnico-economice, în condițiile art. 6 alin (1) lit. c) din Legea privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și

autorități contractante nr. 72/ 2013.

7. Condiții participare:

✓ Ofertantul va întocmi următoarele **documente de calificare**:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care să reiasă obiectul de activitate.

✓ Ofertantul va elabora **propunerea tehnică** după cum urmează:

- Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini;
- Graficul general de realizare a investiției;
- Planificarea fizică și valorică a activităților pe săptămâni;
- Alocarea resurselor umane pe parcursul execuției informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil;
- Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național. Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei;
- Descrierea completă a lucrărilor ce vor fi executate;
- Lista standarde normative în vigoare;
- Grafic Gantt.

Propunerea tehnică va avea ca **anexe**, următoarele documente:

- declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă;
- declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului;
- Proiectul de contract însușit. (Proiectul de contract cu mențiunea „*Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și clauzele contractuale obligatorii prevăzute în «Proiectul de contract» și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractual de achiziție publică în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini*”).

✓ **Propunerea financiară** se va elabora după cum urmează:

- Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică,

respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Lege sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

- Oferta financiară va cuprinde costul total al serviciului de elaborare a documentației, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.
- Prețul de achiziție a serviciului este ferm, pe toată durata contractului.
- În cadrul propunerii financiare, ofertantul va lua în considerare toate costurile necesare îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale.

Operatorii economici care intenționează să participe la achiziția publică vor publica oferta de preț, în catalogul electronic SEAP, până la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru o identificare facilă, ofertele de preț se vor publica în catalogul electronic SEAP sub denumirea – SF „Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Județul Vâlcea”, cu **specificarea numărului atribuit de SEAP acestui anunt publicitar** și vor notifica autoritatea contractantă cu privire la participarea lor la achiziția publică, pe adresa de e-mail: consiliu@cjvalcea.ro.

Transmiterea ofertei de preț în catalog, presupune acordul operatorului economic în ceea ce privește respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini.

• Operatorul economic care va avea oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile, la solicitarea autorității contractante, va prezenta următoarele documente:

- documente de calificare;
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară, întocmită așa cum a fost stabilit în prezentul anunț publicitar.

8. Criterii adjudecare: prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile

9. Informatii suplimentare: În vederea elaborării unei **propuneri financiare** pentru serviciile solicitate, operatorii economici vor putea accesa și descărca Caietul de sarcini, Declarația privind conflictul de interese și *Proiectul de contract* de pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea: www.cjvalcea.ro, secțiunea *Anunțuri publicitare/Documentații de atribuire*, arhivate sub denumirea: ” **Elaborare a documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiție „Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Județul Vâlcea”.**

Totodată operatorii economici interesați vor urmări pe site-ul menționat, în cadrul documentației aferente, eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări.

Ofertele de preț se vor transmite în catalogul electronic din SEAP, până în data de 28.03.2022, ora 16.30.

DIRECTOR GENERAL,



Vasilica Mazilu

DIRECTOR GENERAL,


Andreea Popescu

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,


Adinița Oprescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Ana Savu	Șef birou		15.03.2022

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME
ȘI RELAȚII EXTERNE



PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU

Nr. 3266 / 1702.2022

CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiție „Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Județul Vâlcea”

1. Date generale

1.1. Denumirea serviciului:

Realizarea de stații de reîncărcare autovehicule electrice – documentația tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate.

Cod si denumire CPV:

45310000-3 Lucrări de instalații electrice (Rev.2)

31681500-8 Aparate de reîncărcare (Rev.2)

71321000-4 Servicii de proiectare tehnica a instalațiilor mecanice si electrice pentru construcții (Rev.2)

1.2. Autoritatea contractantă/Beneficiarul

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea

1.3. Finanțarea investiției

Prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1962/29.10.2021 s-a aprobat ***Ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități.***

Prin Program se finanțează stațiile de reîncărcare formate din minimum două puncte de reîncărcare, alimentate de același punct de livrare din rețeaua

publică de distribuție, din care un punct de reîncărcare permite încărcarea multistandard în curent continuu la o putere ≥ 50 kW și un punct de reîncărcare permite încărcarea în curent alternativ la o putere ≥ 22 kW a vehiculelor electrice. Stația de reîncărcare va permite încărcarea simultană la puterile declarate.

Prin acest program sunt eligibili ca și beneficiari și unitățile administrativ teritoriale – județele, pentru care se acordă un maximum de finanțare / județ de 4.000.000 lei.

În județul Vâlcea, cu excepția municipiului Râmnicu Vâlcea, orașelor Călimănești și Brezoi, nu există stații de reîncărcare a autovehiculelor electrice, iar cele existente nu acoperă întreg județul, fiind concentrate în municipiul Râmnicu Vâlcea și 2 orașe din nordul județului apropiate de municipiu.

1.4. Amplasamentul investiției:

Stațiile de alimentare pentru vehicule electrice vor fi amplasate pe teritoriul Județului Vâlcea în locațiile stabilite de comun acord cu beneficiarul.

2. Scopul obiectivului de investiții

Scopul îl reprezintă îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin stimularea utilizării vehiculelor electrice.

3. Obiectul serviciului

Prezentul caiet de sarcini stă la baza întocmirii documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru realizarea de stații de reîncărcare autovehicule electrice inclusiv studii conexe, expertize tehnice, după caz, certificate de urbanism, avize și acorduri.

Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile proiectanților de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor de proiectare. Documentațiile tehnice menționate anterior sunt anexe obligatorii la Cererea de finanțare a proiectelor depuse spre finanțare în cadrul ***Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier***

nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități.

4. Date tehnice:

Prezentul caiet de sarcini se referă la achiziția serviciului de **"Elaborare a documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiție „Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Județul Vâlcea"**

Prin Studiul de fezabilitate, Prestatorul va propune soluții tehnice prioritizate după investițiile cu cel mai mare impact pozitiv asupra dezvoltării infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrice.

Documentația tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate, trebuie să respecte cerințele din ***Ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități*** aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1962/29.10.2021.

Elaborarea documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru realizarea de stații de reîncărcare autovehicule electrice, inclusiv studii conexe, expertize tehnice, după caz, certificate de urbanism, avize și acorduri, trebuie să vizeze montarea stațiilor de reîncărcare în zone propuse pentru amenajarea de stații de reîncărcare unde există puncte de transformare în vederea alimentării cu energie electrică a acestora. Montarea unei stații de încărcare a autovehiculelor electrice este formată din 2 puncte de reîncărcare, alimentate din același punct. Punctul de reîncărcare va permite încărcarea multistandard în curent continuu, la o putere de 50kW a vehiculelor electrice și un punct de reîncărcare care permite încărcarea în curent alternativ, la o putere de 22 kW a vehiculelor electrice. Locurile de parcare din dreptul stației, 2 locuri, vor fi marcate și evidențiate corespunzător

5. Obligațiile prestatorului și beneficiarului:

5.1.Obligațiile prestatorului

Documentația tehnico-economică se va întocmi în conformitate cu legislația în vigoare (H.G.nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/

proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și H.G nr. 363 /2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările aduse de H.G. nr. 717 /2010). De asemenea, documentația va fi elaborată în conformitate cu prevederile Programului de finanțare propus precum și cu cerințele Ghidului aferent acestuia. Prestatorul, pe parcursul întocmirii documentației tehnico-economice, își asumă obligația preluării de propuneri și recomandări venite din partea Autorității Contractante și/sau a altor instituții/organisme abilitate.

De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz. Elaborarea documentației tehnico-economice se va face cu respectarea următoarelor condiții:

- Elaborare studiu de fezabilitate – cel târziu până la sfârșitul lunii aprilie 2022 în eventualitatea solicitării de către beneficiar a unor completări/modificări –urmată de semnarea unui Proces verbal de predare primire.

Soluțiile și recomandările propuse de Autoritatea Contractantă, prin prezentul caiet de sarcini, sunt orientative pentru elaboratorul studiului de fezabilitate, acesta având dreptul și obligația să propună prin Studiu de fezabilitate soluții tehnice în contextul asigurării unui raport optim cost beneficiu și cu respectarea reglementărilor și a dispozițiilor legale în vigoare.

- Prestatorul are obligația de a susține în fața beneficiarului Studiul de fezabilitate. Dacă avizul UAT este favorabil, Prestatorul va preda Beneficiarului Studiul de fezabilitate în câte 1 exemplar parte scrisă, parte desenată și format electronic. Se va încheia Procesul verbal de recepție semnat de ambele părți.

- Dacă avizul UAT este nefavorabil, Beneficiarul va solicita în scris Prestatorului preluarea tuturor observațiilor și modificarea corespunzătoare a Studiului de fezabilitate în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data luării la cunoștință a solicitării de clarificări/completări/modificări. Documentația completată/modificată va fi predată ulterior cu Proces verbal de predare-primire Beneficiarului (1 exemplar parte scrisă, parte desenată și format electronic).

- Prestatorul are obligația să susțină, la solicitarea beneficiarului, Studiul de fezabilitate în fața instituțiilor abilitate, să completeze/modifice documentația tehnico-economică, fără costuri suplimentare, ca urmare a solicitărilor primite de către autoritatea contractantă. Prestatorul are obligația să răspundă la

solicitările de clarificări în cel mai scurt timp posibil. Studiul de fezabilitate trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

- Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

5.2.Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are obligația:

- să pună la dispoziția prestatorului de servicii date și informații deținute necesare pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

- să emită Ordinul de începere pentru serviciul de Elaborare Studiu de fezabilitate

- să comunice prestatorului avizul favorabil sau solicitările de clarificări/completări/modificări,

- să comunice prestatorului aprobarea indicatorilor tehnico-economici de către Consiliul Județean.

- să obțină avizele/acordurile menționate în certificatul de urbanism în colaborare cu proiectantul, în baza documentațiilor întocmite de acesta.

6. Modul de întocmire și prezentare a ofertei

Propunerea tehnică va cuprinde:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini după cum urmează:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini;
2. Graficul general de realizare a investiției
3. Planificarea fizică și valorică a activităților pe săptămâni
4. Alocarea resurselor umane pe parcursul execuției informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil.
5. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național
Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

Concret propunerea tehnică trebuie sa conțină si :

- Descrierea completă a lucrărilor ce vor fi executate
- Lista standarde normative în vigoare;
- Grafic Gantt

Propunerile tehnice vor tine ținând cont de specificațiile tehnice si de mediu al fiecărui obiect al investiției .

Propunerea financiară

Oferta financiară va cuprinde costul total al serviciului de elaborare a documentației, exclusiv taxa pe valoarea adăugată. Prețul de achiziție a serviciului este ferm pe toată durata contractului și exprimat în lei. Propunerea elaborată va respecta în totalitate cerințele Caietului de sarcini, precum și legislația în vigoare aferentă serviciului prestat. În cadrul propunerii financiare ofertantul va lua in considerare toate costurile necesare îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale. Valoarea ofertată reprezintă suma pe care o va plăti Autoritatea Contractanta Prestatorului pentru prestarea tuturor serviciilor la nivelul de calitate corespunzător structurii cadru prezentata in caietul de sarcini.

Se va evalua valoarea propunerii financiare în lei fără TVA. Ofertele care depășesc bugetul maxim disponibil pentru contract vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare. Propunerea financiară se va exprima în lei.

7. Modalități de plată

7.1. Plata serviciilor se va efectua după avizarea favorabilă a documentației și recepția documentației.

DIRECTOR GENERAL,

Andreea POPESCU

Întocmit, Rusu Ion	Funcția consilier	Semnătura,	Verificat, Șef Serviciu, Laurentiu Vîrtej	Data, 14.02.2022
-----------------------	----------------------	------------	---	---------------------

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese

1. Subsemnatul(a), reprezentant legal/împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*), în calitate de **oferant / oferant asociat / subcontractant propus** la achiziția publică privind atribuirea contractului de servicii..... (*denumirea serviciului și codul CPV*), la data de (*zi/lună/an*), organizată de Județul Vâlcea, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Precizam ca persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent Consiliul Județean Vâlcea sunt: Presedinte Constantin Radulescu, Vicepresedinte Marin Florian, Vicepresedinte Bică Andra, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Andreea Popescu, Director General Bogdan Paul Lastun, Director General Ioan – Sebastian Tamas, Director General Adjunct Elena Ramona Constantinescu, Director General Adjunct Adinuta Oprescu, Arhitect Șef Elena Dana Petrescu, Șef serviciu, Juridic, Contencios, Coordonare Emilia Carmen Dima, Șef serviciu Buget, Impozite și Taxe Virtej Andreea, Șef Serviciu Contabilitate Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Elaborare și Implementare Proiecte Monica Gutău, Șef Serviciu Absorbția Finanțelor Nerambursabile, Relații Externe și Afaceri Europene Anamaria Vaduva, Șef Serviciu Unitatea de Management și Implementare a Proiectelor cu Finanțare prin POIM Laurentiu-Mihail Virtej, Șef Serviciu Infrastructură, Drumuri și Poduri, Proiectare Elena Grecu, Șef Serviciu Pregătirea și Urmărirea Realizării Lucrărilor Publice Liviu Constantinescu, Șef Birou Achiziții Publice, Urmărirea Realizării Contractelor Ana Savu, Control Financiar Preventiv Violeta Maria Gheorghe;

Consilierii județeni care aproba bugetul județului: Andreianu Mihaela, Belciu Ion, Bobocea Gheorghe, Bușu Adrian, Chisalom Dumitru, Ciocan Vetuta, Dima Adrian-Cosmin, Dumitru Marian, Fâtat Ilie, Folea Gheorghe, Jinaru Adam, Oproaica Alexandru, Lupu Alina, Lupu Cristian-Alin, Mutuligă Florin-Nicolae, Nicolăescu Ion, Pardut Alexandru-Ștefan, Petcan Lidia-Florentina, Poenaru Constantin-Mircea, Popa Claudiu, Popa Laurentiu, Popa Ovidiu, Popescu Victor-George, Rosu Calina Roxana Laura, Sitaru Mihai-Dragoș, Spiridon Nicu, Tomescu Gabriel, Vieru Gheorghe, Vasiloiu Minodor, Vilcu Samoil.

2. Subsemnatul(a) declar că voi informa imediat Autoritatea Contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sectorial sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului sectorial.

3. Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul(a) autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă,

alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **Județul Vâlcea** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înteleg că în cazul în care această Declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Notă: Declarația se va completa de - Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți

Data completării

Operator economic,

.....
(Numele și prenumele persoanei autorizate
Precum și semnătura autorizată)

Formular nr.

Operator economic

.....

(denumire/nume, adresa, telefon, fax, etc)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

CONSILIUL JUDETEAN VÂLCEA

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa furnizam (denumirea produselor), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibila după recepția produselor, la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre.)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa furnizam produsele, în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de..... zile, (durata în litere și cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data .../.../...

....., (semnatura), în calitate de legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Formular nr.

Operator economic

.....
(denumire/nume, adresa, telefon,fax,etc)

DECLARAȚIE
privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA
care au caracter confidential

Titlul Contractului:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in
..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate
(CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP
....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic**
..... (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**,
precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește
secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

2. Potrivit articolului 57, alin. (4), din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, „Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).”

3. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

4. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la

informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

5. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală".

6. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

7. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 57, alin. (4) din Legea nr. 98/2016, **vă transmitem, alăturat dovada / dovezile care le conferă caracterul de confidențialitate** partilor/informatiilor mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara.

Data _____ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Atentie !!! lipsa prezentarii dovezii caracterului de confidentialitate a datelor precizate atrage inaplicabilitatea art. 57 al. 1 din legea nr. 98/2016 :

" Art. 57 (4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

Model ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre
_____ si

_____ (denumire autoritäre contractanta)

_____ (denumire contractant)

privind obiectivul " _____",
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____, reprezentata prin _____ Director General si
(adresa, tel., fax)

_____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general, si
S.C. _____ cu sediul in _____,
(adresa, tel., fax)

reprezentata prin _____ Director General si _____ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

- _____
- _____

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate in perioada respectiva.
(lucrari, produse, servicii)

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (lucrarilor, produselor, serviciilor)
de catre beneficiarul _____
(denumire autoritäre contractanta)

Art.4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de _____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea _____.
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de _____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____

(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Notă: Prezentul Acord de subcontractare conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze, referitoare inclusiv asupra modului de exercitare a opțiunii în ceea ce privește plata către subcontractant, în conformitate cu prevederile art 218 si urmatoarele din Legea 98/2016.

Operator economic

.....
(denumire/nume, adresa, telefon, fax, etc)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR
DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului și datele de identificare) declar pe propria răspundere că vom respecta și implementa cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal care statuează:

« Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda ».

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Operator economic

.....
(denumire/nume, adresa, telefon, fax, etc)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR
DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului și datele de identificare) declar pe propria răspundere că vom respecta și implementa (dupa caz) cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la domeniul mediului și protecției mediului și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal care statuează:

« Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda ».

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

OPERATOR ECONOMIC

(denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de la data de, CNP, având funcția de să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului având ca obiect și să semneze cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente:

1. oferta;
2. Documentul Unic de Achiziție European (DUAЕ);
3. documentele de calificare;
4. răspunsurile la clarificări;
5. orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.
reprezentată legal prin.....
(numele persoanei imputernicite).....
(Nume, prenume)
având funcția de.....
(semnatura persoanei imputernicite).....
(Funcție).....
(Semnătura autorizată și stampila)

Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toți ofertanții asociați vor desemna același reprezentant imputernicit pentru această procedură.

JUDEȚUL VÂLCEA

Consiliul Județean Vâlcea

Nr. / .2022

SC

Nr. /

SRL

.2022

CONTRACT DE SERVICII

Elaborare a documentației tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiție „Stații de încărcare pentru vehicule electrice în Județul Vâlcea”

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art.17 alin.(3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

Județul Vâlcea, prin **Consiliul Județean Vâlcea**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, județul Vâlcea, cod poștal 240595, telefon 0250.732.901, fax 0250.735.617, e-mail consiliu@cjvalcea.ro, având codul fiscal 2540929, și contul nr. _____ deschis la Trezoreria Râmnicu Vâlcea, reprezentat de **Constantin Rădulescu - Președinte și Vasilica Mazilu - Director General**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte, și

SC **SRL**, cu sediul în _____, strada _____, nr. _____, județul _____, cod poștal _____, telefon _____, e-mail: _____, înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr. _____, având codul fiscal _____, și contul nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____ - **Administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul contract;
- b) contract** - prezentul contract și anexele sale;

c) forță majoră - un eveniment cu caracter extraordinar, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, a unui embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

d) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

e) servicii - serviciile a căror prestare face obiectul contractului;

f) zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3.4.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în executarea de către prestator a serviciilor de elaborare a documentației tehnico – economice faza - **studiu de fezabilitate** pentru obiectivul de investiții **„Modernizarea, reabilitarea, re tehnologizarea și extinderea sistemului de alimentare centralizată cu energie termică în municipiul Râmnicu Vâlcea”**, în termenele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentația tehnico-economică prevăzută la art.4.1. va prevedea utilizarea de noi materiale și/ sau tehnologii moderne și eficiente agrementate, care să asigure soluții viabile atât din punctul de vedere al costurilor, cât și al calității în exploatare. Totodată, aceasta trebuie să cuprindă soluții tehnice conform normativelor în vigoare pentru execuția lucrărilor mai sus menționate.

4.3. Documentația trebuie să respecte legislația în domeniul egalității de șanse, protecției mediului, eficienței energetice și achizițiilor

publice. De asemenea, documentația trebuie să respecte legislația comunitară referitoare la informare și publicitate.

4.4. Serviciile menționate la clauza 4.1. vor fi prestate în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul de referință al obiectului contractului.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorului de către achizitor, este în sumă de _____ lei, la care se adaugă TVA în condițiile legii la data facturării.

5.2. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în oferta financiară.

5.3. Prețul contractului este ferm, nu se ajustează, decât în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016.

5.4. Plata serviciilor de elaborare a documentațiilor tehnico-economice se va efectua după avizarea favorabilă a documentației în Comisia Tehnico - Economică din cadrul Consiliului Județean Vâlcea.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract va intra în vigoare la data semnării lui de către părți și va produce efecte până la data aprobării proiectului tehnic de execuție al obiectivului de investiții prevăzut la art.4.1.

6.2. Executarea contractului începe de la data ordinului de începere al serviciului și constituirea garanției de bună execuție.

6.3. Termenul de elaborare a documentațiilor tehnico-economice este de 1 lună de la data ordinului de începere al serviciului.

6.4. În termen de 5 zile de la semnarea contractului, prestatorul va prezenta graficul fizic și valoric privind prestarea serviciilor.

7. Anexele contractului

7.1. Următoarele Anexe fac parte integrantă din contract:

- a)** Caietul de sarcini, înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea, precum și răspunsurile achizitorului la solicitările de clarificări - Anexa nr. 1;
- b)** oferta prestatorului (oferta tehnică și financiară) - Anexa nr. 2;
- c)** graficul fizic și valoric privind prestarea serviciilor - Anexa nr. 3;
- d)** garanția de bună execuție - Anexa nr. 4;

7.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la clauza 7.1.

8. Obligațiile achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în

termen de 30 zile de la recepția documentației tehnico-economice, în condițiile clauzei 5.4. din prezentul contract și ale art.6 alin (1) lit.c) din Legea nr.72/ 2013.

8.2. Achizitorul se obligă să recepționeze documentația tehnico-economică în maximum 30 zile de la predarea acesteia, în condițiile prevăzute la clauza 6.3. și în conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din Legea nr.72/ 2013.

8.3. Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului orice fișiere, facilități, documente și/ sau informații pe care le deține și pe care le consideră necesare în vederea executării contractului.

8.4. Achizitorul va avea dreptul de a utiliza documentația tehnico-economică pentru următoarele faze ale proiectului fără acordul scris al prestatorului sau al personalului.

8.5. După recepția calitativă și cantitativă a documentației tehnico-economice, drepturile de autor ale prestatorului asupra acesteia se transmit achizitorului.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și/ sau performanțele prezentate în Anexele nr. 1 și nr. 2.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile în termenele prevăzute la clauza 6.

9.3. Prestatorul se obligă să realizeze modificări și/ sau completări ale documentațiilor, fără alte costuri suplimentare față de ofertă și în termenele solicitate, pe parcursul întregii perioade pentru care produce efecte juridice prezentul contract, în următoarele situații:

- a)** la cererea achizitorului, în conformitate cu prevederile legislației;
- b)** la cererea achizitorului și a autorităților competente în evaluarea, verificarea, avizarea și aprobarea proiectului;
- c)** la cererea autorităților/instituțiilor emitente de avize și acorduri sau a altor entități cu atribuții de control, verificare și analiză.

9.4. Prestatorul va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări ce vizează documentația tehnico-economică elaborată de acesta, formulate de potențialii ofertanți pentru atribuirea contractelor de servicii, astfel încât, să se respecte termenele prevăzute de lege pentru transmiterea răspunsurilor în SEAP.

9.5. Documentația tehnico-economică va respecta structura prevăzută în H.G. nr.907/ 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

9.6. Întreaga documentație (atât piesele scrise cât și cele

desenate) se va preda atât în format electronic (obligatoriu 1 CD/ DVD-uri în format DWG și PDF - scanată), cât și pe suport de hârtie în 2 (două) exemplare, dintre care minimum 1 (un) exemplar original (inclusiv semnături, ștampile etc. în original).

9.7. Prestatorul se obligă să transmită achizitorului drepturile de autor ale tuturor documentațiilor după recepționarea acestora.

9.8. Prestatorul are obligațiile de a supraveghea prestarea serviciilor și de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.9. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, pierderi și pagube rezultate din orice acțiune sau omisiune a prestatorului, a personalului salariat ori contractat de acesta în executarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, inclusiv încălcarea prevederilor legale sau a drepturilor terților privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală, precum drepturile de autor legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor achizitorului.

9.10. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.11. Prestatorul are obligația de a transmite achizitorului orice documente, date și/ sau informații solicitate în legătură cu executarea contractului, în termenul și condițiile prevăzute în solicitarea respectivă.

9.12. Prestatorul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării contractului. Achizitorul va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către prestator, ca urmare a executării prezentului contract, cu excepția cazului în care prejudiciul cauzat este consecința îndeplinirii unei instrucțiuni exprese primite din partea achizitorului.

9.13. Prestatorul are obligația de a păstra confidențialitatea asupra documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu contractul, respectiv de a nu multiplica, utiliza, copia sau transmite unor terți orice informații legate de prezentul contract.

9.14. Prestatorul va fi exonerat de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă informațiile au fost

dezvăluite după ce a fost obținut acordul scris al achizitorului pentru asemenea dezvăluire sau a fost obligat în mod legal să le dezvăluie.

9.15. Prestatorul are obligația de a monitoriza situația personală a angajaților, asociaților și/ sau a acționarilor în vederea prevenirii apariției oricăror situații de conflict de interese sau de incompatibilitate, așa cum acestea sunt definite de lege. În cazul identificării unei asemenea situații, prestatorul este obligat să notifice de îndată achizitorul.

9.16. Prestatorul răspunde, potrivit obligațiilor ce îi revin în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr.10/1995, republicată, pentru viciile ascunse ale construcției ce face obiectul contractului, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare în vigoare la data realizării ei;

9.17. La data emiterii facturilor pentru serviciile prestate, prestatorul va avea în vedere și dispozițiile O.U.G. nr.79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr.227/ 2015 privind Codul fiscal.

10.Sanctiunile pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care din vina sa exclusivă prestatorul nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate, începând cu ziua următoare, achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea neexecutată a serviciilor, pe fiecare zi întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

10.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante nr. 72/ 2013, coroborat cu art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/ 2011.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a rezilia contractul în mod unilateral, în termen de 15 zile de la data notificării prealabile scrise și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1.531-1.536 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

10.4. Prestatorul va fi răspunzător de orice prejudiciu creat achizitorului ca urmare a refuzului acestuia de a prezenta și a modifica documentele tehnico-economice prevăzute la clauza 4.1.

10.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație:

a) în condițiile art. 222 alin.(2) și art.223 din Legea privind achizițiile publice nr.98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;

b) dacă împotriva prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.6. Dacă achizitorul reziliază contractul, în condițiile clauzei 10.5 va fi îndreptățit să recupereze de la prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea proiectului.

Clauze specifice

11.Garanția de bună execuție a contractului

11.1. Garanția de bună execuție a contractului, este în cuantum de..... lei, reprezintă 5% din prețul acestuia fără TVA, și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

11.3. Garanția de bună execuție se va supune prevederilor art.39, art.40 și art.41 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016, aprobate prin H.G. nr.395/2016 și va deveni anexa la contract.

11.4. Garanția de bună execuție a contractului trebuie să fie în vigoare până la recepția documentației prevăzute la clauza 4.1. Valabilitatea garanției de bună execuție se va prelungi în mod corespunzător stadiului activităților contractului.

11.6. În situația în care părțile convin prelungirea duratei contractului, precum și pentru orice alt motiv, prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pe toată această durată, în maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

11.7. În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în forma, cuantumul și termenul stabilite, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul în mod unilateral, fără plata daunelor intereselor și a prețului serviciilor.

11.8. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra

garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

11.9. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.10. Achizitorul are obligația de a elibera/ restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice prevăzută la art.4.1. sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.Liberul acces la informațiile de interes public

12.1. Ulterior finalizării procedurii de atribuire a prezentului contract, dosarul achiziției publice are caracter de document public.

12.2. Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit clauzei 13.1. se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

13.Începerea, finalizarea, întârzierile și sistarea

13.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

13.2. Documentațiile tehnico-economice elaborate în baza prezentului contract vor fi finalizate în termenele stabilite la clauza 6 din contract, iar eventualele modificări și/ sau completări ale documentațiilor realizate la cererea achizitorului, precum și întocmirea răspunsurilor la solicitările de clarificări care vizează documentația tehnico-economică formulate de potențialii ofertanți participanți la procedurile de atribuire a contractelor de servicii și lucrări, vor fi realizate în termenele comunicate de achizitor.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu poate respecta termenul de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util. Modificarea termenului se poate face numai cu acordul achizitorului.

13.4. În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, care nu se datorează prestatorului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât

prin încălcarea contractului de către prestator

îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare prin act adițional.

13.5. Cu excepția cazului în care achizitorul solicită sau este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, formulată de prestator orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a de a percepe dobânda penalizatoare prevăzută la clauza 10.1. și daune-interese prestatorului.

14.Subcontractanții (dacă este cazul)

14.1. Prestatorul are obligația de a încheia Acordurile de subcontractare/ contractele cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

14.2. Subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de prestator pentru modul în care își îndeplinesc părțile din contract.

14.3. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/ 2016, cu completările și modificările ulterioare.

14.4. Schimbarea unui subcontractant va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

14.5. Subcontractanții își vor exprima la momentul încheierii contractului sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor, în condițiile legii.

15.Cesiunea

Prestatorul poate cesiona creanțe cu respectarea prevederilor Codul Civil și ale O.U.G. nr.46/ 2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

16.Verificările și recepția

16.1. Pentru a stabili conformitatea cu prevederile Caietului de sarcini și ale legislației în vigoare, recepția documentației elaborate în cadrul prezentului contract se va face de către Comisia Tehnico - Economică din cadrul Consiliului Județean Vâlcea pe bază de proces verbal de recepție semnat de reprezentanții ambelor părți.

16.2. Recepția va fi realizată în termen de maximum 30 zile de la predarea fiecărei documentații tehnico-economice prevăzute la clauza

6 din prezentul contract, potrivit graficului fizic și valoric privind prestarea serviciilor.

17. Dreptul de proprietate intelectuală

În mod implicit, prin prezentul contract, prestatorul cedează integral achizitorului dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor executării contractului (documente, fișiere etc.), precum și drepturile de reproducere și distribuire a tuturor documentelor și materialelor utilizate în executarea prezentului contract.

18. Amendamentele

18.1. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. Orice modificare legislativă sau a Ghidului solicitantului, care este aplicabilă/ vizează prezentul contract, se va aplica în mod corespunzător.

18.3. Orice obligație prevăzută în sarcina achizitorului prin legislație sau prin Ghidul solicitantului, care nu se respectă din vina exclusivă a prestatorului și care duce la crearea unui prejudiciu, se va răsfrânge asupra prestatorului, acesta rămânând direct răspunzător de consecințe.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea care invocă forța majoră are obligațiile de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere, divergență sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, Antreprenorul poate formula o plângere prealabilă potrivit art.7 din Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămată într-un drept sau interes legitim al său de către Achizitor.

20.3. Dacă în termen de 30 de zile de la data înregistrării plângerii prealabile neînțelegerile, divergențele sau disputele nu încetează prestatorul se va adresa instanțelor judecătorești de la sediul achizitorului pentru soluționarea acestora.

21. Comunicările

21.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris (poștă, fax și/ sau e-mail).

21.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.3. În situații deosebite, comunicările între reprezentanții părților se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.4. Părțile se vor informa reciproc cu privire la orice modificare a datelor de identificare prevăzute la clauza 1.

22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 3 exemplare, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

AVIZAT,

Șef Serviciu Juridic, Contencios, Coordonare,

Emilia Dima